

令和3年度 行政文書ファイル管理簿(職員課 福利係)

| 分類記号   | 文書分類 |        |                       | 行政文書ファイル名<br>(簿冊名)        | 細目の<br>有無 | 編冊年度 |     | 保存年<br>限 | 保存年<br>限満了<br>年度 | 延長文書<br>の有無 | 管理担当課 | 保存場所 | 媒体の<br>種別 | 常用・<br>個人の<br>区分 | 備 考 |
|--------|------|--------|-----------------------|---------------------------|-----------|------|-----|----------|------------------|-------------|-------|------|-----------|------------------|-----|
|        | 第1分類 | 第2分類   | 第3分類                  |                           |           | 開始   | 最終  |          |                  |             |       |      |           |                  |     |
| F 12 0 | 職員課  | 公務災害   | 総括                    | 公務災害 総括                   | ○         | S41  | R03 | 永        | —                |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 1 | 職員課  | 公務災害   | 負担金                   | 災害補償基金負担金                 | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 2 | 職員課  | 公務災害   | 常勤職員認定、補償付加給付治癒       | 公務災害（認定・給付・治癒）            | ○         | S47  | R03 | 永        | —                |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 3 | 職員課  | 公務災害   | 非常勤職員認定、補償付加給付治癒      | 公務災害・非常勤職員（認定・給付・治癒）      | —         | S47  | R03 | 永        | —                |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 4 | 職員課  | 公務災害   | 常勤職員認定、補償付加給付治癒（その他）  | 公務災害（認定・給付・治癒）（その他）       | —         | H27  | R03 | 10       | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 5 | 職員課  | 公務災害   | 非常勤職員認定、補償付加給付治癒（その他） | 公務災害・非常勤職員（認定・給付・治癒）（その他） | —         | H27  | R03 | 10       | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 6 | 職員課  | 公務災害   | 事務担当者届出               | 公務災害 事務担当者届出              | —         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 12 7 | 職員課  | 公務災害   | 調査回答                  | 公務災害 調査回答                 | —         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 24 0 | 職員課  | 安全衛生管理 | 総括                    | 安全衛生 総括                   | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 24 1 | 職員課  | 安全衛生管理 | 健康診断                  | 健康診断（一般・管理・特別・退ドック）管理組合事業 | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 24 2 | 職員課  | 安全衛生管理 | 安全衛生委員会               | 安全衛生委員会                   | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 24 6 | 職員課  | 安全衛生管理 | 安全管理                  | 安全衛生 メンタルヘルス              | —         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 24 7 | 職員課  | 安全衛生管理 | 安全管理                  | 安全衛生 感染症報告                | —         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 27 0 | 職員課  | 互助会    | 総括                    | 互助会 総括                    | ○         | H27  | R03 | 10       | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 27 2 | 職員課  | 互助会    | 負担金掛金                 | 互助会 負担金                   | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 28 0 | 職員課  | 共済組合   | 総括                    | 福利厚生事業検討委員会               | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 28 0 | 職員課  | 共済組合   | 総括                    | 育児休業手当金請求書等               | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 28 0 | 職員課  | 共済組合   | 総括                    | ライフプランセミナー                | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |

令和3年度 行政文書ファイル管理簿(職員課 福利係)

| 分類記号   | 文書分類 |            |        | 行政文書ファイル名<br>(簿冊名)           | 細目の<br>有無 | 編冊年度 |     | 保存年<br>限 | 保存年<br>限満了<br>年度 | 延長文書<br>の有無 | 管理担当課 | 保存場所 | 媒体の<br>種別 | 常用・<br>個人の<br>区分 | 備 考 |
|--------|------|------------|--------|------------------------------|-----------|------|-----|----------|------------------|-------------|-------|------|-----------|------------------|-----|
|        | 第1分類 | 第2分類       | 第3分類   |                              |           | 開始   | 最終  |          |                  |             |       |      |           |                  |     |
| F 28 1 | 職員課  | 共済組合       | 負担金掛金  | 共済 掛金                        | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 28 1 | 職員課  | 共済組合       | 負担金掛金  | 共済 事業主負担金                    | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 28 1 | 職員課  | 共済組合       | 負担金掛金  | 共済 追給・還付                     | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 28 1 | 職員課  | 共済組合       | 負担金掛金  | 共済 事務費負担金                    | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 28 1 | 職員課  | 共済組合       | 負担金掛金  | 共済 掛金・負担金通知                  | ○         | R02  | R02 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         |                  |     |
| F 28 3 | 職員課  | 共済組合       | 短期給付   | 共済 短期給付 (総括)                 | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 28 5 | 職員課  | 共済組合       | 保健     | 健康診断 (総合・インフルエンザ・歯科・薬品) 共済事業 | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 28 6 | 職員課  | 共済組合       | 貯金・貸付  | 共済 貸付金控除                     | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 29 0 | 職員課  | 財形貯蓄       | 総括     | 財形 理事・通知・融資                  | ○         | R02  | R03 | 5        | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 30 1 | 職員課  | 嘱託職員・再任用職員 | 社会保険   | 社会保険                         | ○         | H27  | R03 | 10       | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 30 2 | 職員課  | 嘱託職員・再任用職員 | 雇用保険   | 雇用保険                         | ○         | H27  | R03 | 10       | R07              |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |
| F 30 3 | 職員課  | 嘱託職員・再任用職員 | 事務所関係届 | 嘱託職員・再任用職員 事務所関係届            | -         | H23  | R03 | 永        | -                |             | 職員課   | 執務室  | 紙         | 個                |     |